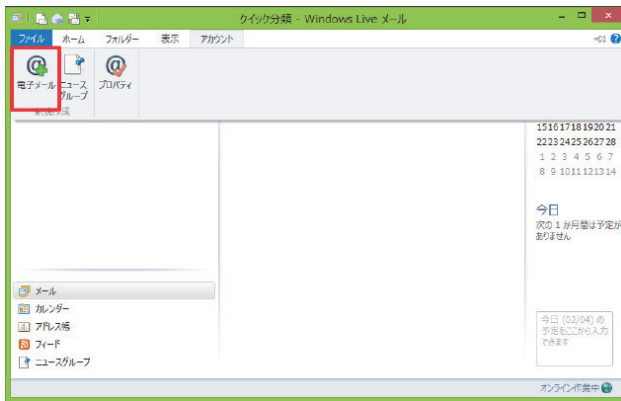


メール 設定

Windows Liveメールの設定の仕方 PCP3 (Windows版)

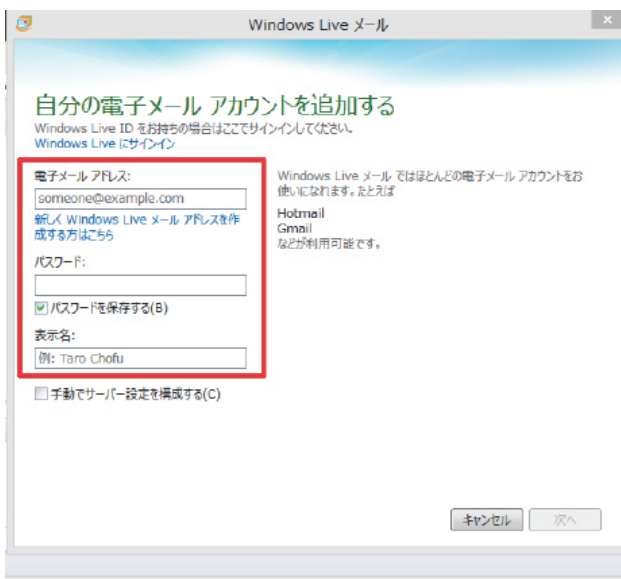
アカウント追加の方法

①



1. Windows Live メールを起動し、「アカウント」のタブにある「電子メール」のを選択します。

②



2. アカウント情報を入力します。

※別紙（アカウント情報）の設定情報を参照してください。

【電子メールアドレス】

別紙（アカウント情報）の「メールアドレス」を入力します。

【パスワード】

別紙（アカウント情報）の「パスワード」を入力します。

【表示名】

ご自由にお付け下さい。

上記を入力後、「次へ」を選択します。

③

3. サーバー情報を入力します。

※別紙（アカウント情報）の設定情報を参照してください。

【受信サーバーのアドレス（左欄）】

別紙（アカウント情報）の「受信メール（POP3/IMAP）サーバー」のアドレスを入力します。

【ログオンユーザー名】

別紙（アカウント情報）の「アカウント名」を入力します。

【送信サーバーのアドレス（右欄）】

別紙（アカウント情報）の「送信メール（SMTP）サーバー」のアドレスを入力します。

「ポート」の番号を「587」に変更します。

「認証が必要（A）」のチェックボックスにチェックマークを入れます。

上記を入力後に「次へ」を選択します。

④

4. 完了画面が表示されたら、「完了」ボタンを押して終了です。